

广东梅州职业技术学院

课程思政示范项目建设与管理办法

第一章 总则

第一条 为了加强学校课程思政示范项目管理，确保项目建设顺利开展并取得实效，根据教育部《关于开展课程思政示范项目建设工作的通知》《关于深化新时代学校思想政治理论课改革创新的若干意见》《教育部等八部门关于加快构建高校思想政治工作体系的意见》《高等学校课程思政建设指导纲要》等文件精神，结合《广东梅州职业技术学院全面推进课程思政建设实施方案》，制定本办法。

第二条 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持社会主义办学方向，落实立德树人的根本任务，结合区域经济发展对高素质技术技能人才的要求，通过抓牢思想政治理论课的主战场，开发通识课、专业课及其他培养环节的育人功能，构建科学的课程思政理论体系、教学体系、管理服务体系、队伍建设体系和评价监督体系，打造具有区域特色、校本特色的全面覆盖、类型丰富、层次递进、相互支撑的课程思政“领航体系”，到 2025 年，实现课程思政全覆盖，建成包括课程思政教学研究示范中心、课程思政教学团队、课程思政示范课程、课程思政教学改革研究与实践项目和课程思政教育案例在内的一批高质量的校级课程思政示范项目，基本形成“课程思政+思

政课程+思想教育”的“大思政”格局。

第三条 课程思政示范项目一般包括课程思政教学研究示范中心、课程思政示范教学团队、课程思政示范课程、课程思政教学改革研究与实践项目、课程思政教育案例等，每年可根据广东省教育厅关于课程思政项目有关文件通知适时调整。

第四条 课程思政示范项目建设资金由学校安排专项经费，专款专用。

第二章 组织管理与职责

第五条 学校成立课程思政示范项目领导小组，负责制订实施方案，对项目建设过程中的重大问题进行研究，全面领导课程思政示范项目建设工作。由教务处牵头，协同各部门具体负责落实课程思政示范项目建设的各项具体工作。

第六条 课程思政示范项目实行项目负责人负责制，其职责是：

- （一）依照项目的有关要求和规定，制订项目建设计划；
- （二）组织项目建设工作，把握项目的总体水平和项目计划实施进度；
- （三）按规定合理安排使用项目经费；
- （四）自我评价项目建设效果；
- （五）宣传、展示项目建设成果，并积极推广应用。

第七条 课程思政示范项目建设内容、进度安排以及项目负责人不得随意调整。如确需调整的，项目单位须提交书面申

请，经审批后变更。

第三章 申报立项

第八条 申报立项的课程思政示范项目是各单位具有较好的建设基础、自行完成建设任务、能达到建设目标的项目。课程思政教学研究中心、示范课程、教学团队申报条件按照《教育部办公厅关于开展课程思政示范项目建设工作的通知》（教高厅函〔2021〕11号）文件要求执行。

第九条 各单位根据课程思政示范项目建设的有关规定积极培育、申报各类课程思政示范建设项目。各级各类“课程思政”工作按教务处通知的申报时间进行申报，由项目负责人填写“申报书”并按规定时间报送。

第十条 课程思政示范计划项目采用先立项建设应用、后评价认定的方式，申报和验收由学校教务处通知开展立项，建设项目由二级学院（部）发动组织本部门教师进行申报，学校教务处组织审核立项，建设期为1—2年。

第四章 检查与验收

第十一条 学校对认定的校级课程思政示范项目实施动态管理，对项目实际建设过程，应用效果等进行跟踪检查。检查的主要内容是：

（一）项目进展情况；

(二) 资金的使用情况；

(三) 项目建设中的主要问题和改进措施。

第十二条 有下列情形之一的，学校课程思政示范项目领导小组将视其情节轻重给予警告、中止或撤销项目等处理。

(一) 申报、建设材料弄虚作假、违背学术道德；

(二) 项目负责人执行不力，未开展实质性建设工作；

(三) 未按要求上报项目有关情况，无故不接受有关部门对项目实施情况的检查、监督与审计；

(四) 项目经费的使用不符合相关财务规定，或违反建设项目规定与管理办法。

第十三条 课程思政示范项目的校级验收，参照校级质量工程项目验收办法进行。教务处根据项目建设计划组织专家对课程思政示范项目进行评审与验收，验收的主要内容是：

(一) 项目的完成情况；

(二) 推广应用价值；

(三) 项目的建设情况；

(四) 资金使用情况。

第十四条 验收合格的由学校颁发校级课程思政示范项目结项证书。对未达到验收要求的项目，限期整改，仍不达标者，取消其课程思政示范项目建设的资格，追回项目经费，并按有关规定严肃处理。

第五章 经费管理

第十五条 为保证课程思政示范项目建设有效实施，达到预期目标，对于验收合格的校级课程思政示范项目，学校分别给予一定数额的经费支持。经过建设，对评为省级、国家级的课程思政示范建设项目，按照教育部、广东省教育厅相关文件规定，除使用上级主管部门拨付的专项建设经费外，学校按照校级项目标准给予相应的配套建设经费。如上级主管部门没有相应的经费，学校将在校级项目经费额度基础上增加一定数额的补贴。

第十六条 课程思政示范项目建设经费采用一次性批准总金额专款专用的办法，经费使用要求按照学校财务有关规定执行。经费的使用实行“课程思政示范项目负责人制”，项目验收合格后，按学校财务制度办理经费结算手续。

第十七条 经费开支范围：

（一）图书资料费：指购买图书、翻拍、翻译资料以及打印、复印、制图等费用；

（二）数据采集费：指围绕项目研究而开展数据跟踪采集、案例分析、问卷调查、统计分析等所需的费用及资料录入、查询费等；

（三）项目管理费：指用于在项目建设过程中的各个管理环节需要发生的相关费用，原则上不超过总建设费用的5%，由教务处掌握使用；

（四）设备购置和使用费：用于项目研究、演示等必备设备的购置及使用费；

（五）差旅及会议费：指为完成项目研究而进行的国内调

研活动、参加相关学术会议的交通费、住宿费等。围绕项目研究举行的项目开题、专题研讨、成果鉴定等小型会议费用；

（六）人员经费：包括项目专家咨询鉴定费、稿费等。人员经费支出原则上不超出经费总额的 30%。凡使用课程思政示范项目专项资金形成的资产均属国有资产，应纳入学校资产统一管理使用。

第六章 附则

第十八条 本办法自发布之日起实施，由教务处负责解释。

广东梅州职业技术学院

2024 年 9 月 1 日

